

UCHWAŁA NR XXX/256/26
RADY MIEJSKIEJ W WYSZKOWIE

z dnia 27 sierpnia 2026 r.

w sprawie przyjęcia "Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Wyszków"

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 662 z późn. zm.), art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 881 z późn. zm.), Rada Miejska w Wyszkanie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała "Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Wyszków", który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wyszkania.

§ 3. Traci moc uchwała Nr LII/558/18 Rady Miejskiej w Wyszkanie z dnia 28 czerwca 2018 r. w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Wyszków.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady

Adam Szczerba

**REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIÓW
ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY WYSZÓW**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Niniejszy Regulamin określa zasady przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Wyszów, w tym:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego;
- 2) formy udzielania stypendium szkolnego;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) kodeks postępowania administracyjnego - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego;
- 2) regulaminie - należy przez to rozumieć Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Wyszów;
- 3) rodzinie - należy przez to rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące;
- 4) ustawie o finansowaniu zadań oświatowych - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych;
- 5) ustawie o pomocy społecznej - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 6) ustawie o systemie oświaty - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 7) ustawie o świadczeniach rodzinnych - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 8) kryterium dochodowym - należy przez to rozumieć miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 9) stypendium - należy przez to rozumieć stypendium szkolne;
- 10) uczniu - należy przez to rozumieć osoby wymienione w art. 90b ust. 3 ustawy o systemie oświaty;
- 11) zasiłku - należy przez to rozumieć zasiłek szkolny;
- 12) zasiłku rodzinnym - należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

§ 3. Uczniom przysługuje pomoc materialna o charakterze socjalnym udzielana na warunkach określonych w Regulaminie.

§ 4. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne;
- 2) zasiłek szkolny.

Rozdział 2.

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 5. 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie występują przesłanki określone w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty.

2. Uprawnienie do ubiegania się o stypendium przysługuje, jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej, ustalonej na zasadach określonych w art. 8 ust. 3–13 ustawy o pomocy społecznej, z tym, że do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w art. 90c ust. 2 i 3 ustawy o systemie oświaty.

3. Stypendium szkolne nie może być miesięcznie niższe niż 80% i wyższe niż 200% kwoty zasiłku rodzinnego.

4. W zależności od wysokości dochodu w przeliczeniu na osobę w rodzinie, o którym mowa w ust. 2, oraz okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty, ustala się następujące zasady przyznawania stypendium szkolnego:

- 1) w wysokości co najmniej 120% kwoty zasiłku rodzinnego miesięcznie - jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie nie przekracza 30% kryterium dochodowego oraz występuje co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty;
- 2) w wysokości co najmniej 100% kwoty zasiłku rodzinnego miesięcznie - jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie wynosi powyżej 30% i nie przekracza 50% kryterium dochodowego oraz występuje co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty;
- 3) w wysokości co najmniej 80% kwoty zasiłku rodzinnego miesięcznie - w pozostałych przypadkach.

5. Wysokość stypendium szkolnego zależy od sytuacji materialnej ucznia i jego rodziny oraz występowania przesłanek, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty.

Rozdział 3.

Formy udzielania stypendium szkolnego

§ 6. 1. Stypendium szkolne przeznaczane jest na konkretny cel związany z wyrównywaniem szans edukacyjnych uczniów i wspomaganie ich rozwoju.

2. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności kosztów nauki języków obcych, zajęć sportowych i tanecznych, wycieczek szkolnych, tzw. „Zielonej Szkoły”, obozów sportowych i naukowych oraz zakupu biletów do kina, teatru lub muzeum;
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym obejmującej wydatki dotyczące danego roku szkolnego;
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych, w szczególności kosztów zakwaterowania i wyżywienia w internacie lub bursie oraz kosztów dojazdu do szkoły środkami komunikacji zbiorowej.

3. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach, o których mowa w ust. 2.

4. Stypendium szkolne może być udzielone również w formie świadczenia pieniężnego, na warunkach określonych w art. 90d ust. 5 ustawy o systemie oświaty.

§ 7. 1. Stypendium szkolne przyznane w formach, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt 1–3, realizowane jest poprzez całkowity lub częściowy zwrot poniesionych kosztów do wysokości przyznanego stypendium, na podstawie przedłożonych dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków, w szczególności faktur, rachunków, biletów, zaświadczeń lub innych dokumentów pozwalających na identyfikację nabywcy oraz przedmiotu wydatku.

2. Stypendium szkolne przyznane w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, o której mowa w § 6 ust. 2 pkt 2 może być realizowane również poprzez przekazanie uczniowi podręczników, materiałów edukacyjnych lub innych pomocy dydaktycznych.

3. Stypendium szkolne przyznane w formie świadczenia pieniężnego, o którym mowa w § 6 ust. 4, przekazywane jest na rachunek bankowy wskazany przez wnioskodawcę albo pełnoletniego ucznia.

Rozdział 4.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 8. Postępowanie w sprawach świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym prowadzi, na podstawie upoważnienia Rady Miejskiej w Wyszkanie, Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Wyszkanie.

§ 9. 1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego dla ucznia zamieszkałego na terenie Gminy Wyszaków składa się w Ośrodku Pomocy Społecznej w Wyszkanie w terminie, o którym mowa w art. 90n ust. 6 ustawy o systemie oświaty.

2. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może zostać złożony po upływie terminu, o którym mowa w art. 90n ust. 6 ustawy o systemie oświaty, pod warunkiem wskazania przyczyny uchybienia terminowi.

3. Jeżeli organ przyznający stypendium uzna złożenie wniosku po terminie za uzasadnione, stypendium szkolne może zostać przyznane nie wcześniej niż od miesiąca złożenia wniosku.

4. Wniosek winien zawierać informacje określone w art. 90n ust. 4 ustawy o systemie oświaty.

5. Do wniosku o przyznanie stypendium należy dołączyć zaświadczenia lub oświadczenia o wysokości dochodów członków rodziny wspólnie zamieszkujących z uczniem, z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu - z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania oraz dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty.

6. Stypendium szkolne przyznaje się w drodze decyzji administracyjnej.

§ 10. 1. Stypendium szkolne wypłaca się miesięcznie albo jednorazowo w następujących terminach:

1) do dnia 31 grudnia - za okres od września do grudnia;

2) do dnia 30 czerwca - za okres od stycznia do czerwca danego roku.

2. Stypendium szkolne wypłaca się jako całkowitą lub częściową refundację kosztów poniesionych w związku z pobieraniem nauki, na podstawie dokumentów, o których mowa w § 7.

3. Faktury, rachunki lub inne dokumenty potwierdzające poniesienie wydatków przedstawiane do rozliczenia stypendium powinny być wystawione imiennie na wnioskodawcę, drugiego z rodziców, opiekuna prawnego albo pełnoletniego ucznia lub słuchacza. Data wystawienia dokumentów powinna mieścić się w okresie, na który przyznano stypendium. Dokumenty potwierdzające zakupy dokonane w miesiącach lipiec i sierpień uwzględnia się przy rozliczeniu stypendium przyznanego od września danego roku.

4. Rodzice, opiekunowie prawni albo pełnoletni uczniowie opisują na odwrocie rachunku, faktury lub innego dokumentu: „Rachunek/Faktura/Inny dokument dotyczy ucznia klasy szkoły W”.

5. Stypendium szkolne może być wypłacane na rachunek bankowy wskazany przez wnioskodawcę albo w inny sposób określony we wniosku.

Rozdział 5.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 11. 1. Zasiłek szkolny może zostać przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

2. Zdarzeniami losowymi uzasadniającymi przyznanie zasiłku są w szczególności:

- 1) śmierć członka rodziny;
- 2) wydatki związane z nagłą lub nieuleczalną chorobą ucznia albo członka jego rodziny;
- 3) wypadek ucznia lub członka jego rodziny;
- 4) pożar lub zalanie mieszkania albo nieruchomości należącej do rodziców ucznia;
- 5) zniszczenie, zagubienie lub kradzież podręczników albo innych pomocy szkolnych;
- 6) nagła, niezawiniona utrata pracy przez rodzica lub opiekuna prawnego;
- 7) inne nagłe okoliczności losowe powodujące pogorszenie sytuacji materialnej rodziny ucznia.

§ 12. Wysokość zasiłku szkolnego ustala się indywidualnie, z uwzględnieniem skutków zdarzenia losowego uzasadniającego złożenie wniosku.

§ 13. 1. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego składa osoba uprawniona, o której mowa w art. 90n ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy o systemie oświaty, w Ośrodku Pomocy Społecznej w Wyszkowie, w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od dnia wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie zasiłku.

2. Do wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego należy dołączyć dokumenty potwierdzające wystąpienie zdarzenia losowego.

3. Zasiłek szkolny przyznaje się w drodze decyzji administracyjnej, w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym albo w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.

4. Zasiłek szkolny wypłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez wnioskodawcę.

5. Na zasiłki szkolne dla uczniów przeznaczają się nie więcej niż 5% dotacji celowej otrzymanej przez Gminę Wyszków na podstawie art. 70 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 14. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się przepisy ustawy o systemie oświaty.

Przewodniczący Rady

Adam Szczerba